

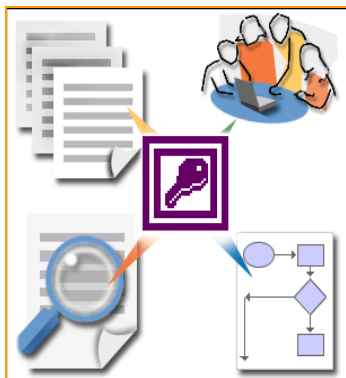
MICROSOFT ACCESS XP/2007 NIVEL INTERMEDIO

Curso teórico-práctico orientado a proporcionar al alumno los conocimientos básicos necesarios para diseñar, crear y manipular una base de datos.



Enfocado a usuarios que, habiendo realizado el curso de MS Access Inicial o acreditando conocimientos equivalentes, tengan como responsabilidad el diseño, desarrollo y la manipulación de una base de datos de MS Access bajo entorno Windows.

Objetivos generales



- ❖ Mejorar el rendimiento en el trabajo habitual con Microsoft Access.
- ❖ Diseñar una base de datos.
- ❖ Importar y vincular tablas.
- ❖ Fijar relaciones entre tablas.
- ❖ Realizar de todo tipo de consultas.
- ❖ Crear y personalizar formularios.
- ❖ Crear y personalizar informes.
- ❖ Establecer la seguridad de la base de datos.
- ❖ Programar la base de datos mediante macros.

Formación On-Line

Cada alumno sólo necesitará un ordenador con conexión a Internet.

Recibirá un usuario y una contraseña para poder acceder a su sitio y ver los temas, ejercicios, materiales, bibliografía, autoevaluaciones, exámenes. También accederá a sus datos personales, los cuales podrá modificar, y académicos; podrá ponerse en contacto con los responsables de la formación, así como con sus tutores y compañeros mediante el correo, los foros y las tutorías. Junto con lo anterior dispondrá de una carpeta en la que almacenar los archivos que desee, para que estén disponibles desde los diferentes sitios desde los que se conecte.

Duración

30

- Manipulación de datos
- Consultas amigables
- Formularios e informes
- Relacionar tablas
- Personalizar Formularios e Informes
- Crear Programas
- Seguridad
- Macros